



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

# STOWARZYSZENIE Lokalna Grupa Działania „Cieszyńska Kraina”



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

# Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+)

## Projekt grantowy pt. „Edukacja dzieci i młodzieży na terenie LGD Cieszyńska Kraina”

**Priorytet:** FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji

**Działanie:** FESL.06.05-Wsparcie edukacyjne społeczności objętych LSR

**TYP 1:** Działania na rzecz edukacji pozaformalnej dzieci i młodzieży na terenie objętym LSR



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

**Cel projektu:** Celem projektu jest (rezultat) udzielenie 47 grantów wspierających edukację pozaformalną skierowaną do 470 uczestników tj. dzieci i młodzieży zamieszkującej obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju dla LGD „Cieszyńska Kraina”.

**Okres realizacji projektu: 01.09.2026 - 30.06.2029**

**Wartość projektu: 5 342 582,33 zł**

**Wysokość wkładu z Funduszy Europejskich: 4 541 194,98 zł**



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Wsparcie w obszarze edukacji pozaformalnej skierowane do dzieci i młodzieży zamieszkującej obszary objęte Lokalną Strategią Rozwoju.

- ▶ Cel LSR: C.2. Wzrost poziomu spójności, aktywizacji i integracji społecznej obszaru LSR
- ▶ Przedsięwzięcie P.2.2. Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia - inicjatywy w obszarze edukacji poza formalnej dzieci i młodzieży



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- Maksymalna wartość grantu: **97 522,27 PLN**
- Minimalna wartość grantu: **50 000,00 PLN**
  - Poziom dofinansowania: **100% wydatków**
- Okres realizacji: **nie krótszy niż 2 miesiące i dłuższy niż 7 miesięcy**
  - limit środków: **2 000 000 PLN**



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Grant może być przekazany w maksymalnie dwóch transzach.

**Pierwsza transza**, wypłacona w terminie do 30 dni od podpisania umowy o powierzenie grantu, wynosi **80%** wartości przyznanego grantu. **Druga transza** jest wypłacana w wysokości **20%** wartości grantu po zakończeniu realizacji zadania, po złożeniu kompletnego i prawidłowego wniosku o rozliczenie grantu oraz po pozytywnej weryfikacji dokumentów potwierdzających wykonanie działań i osiągnięcie wskaźników.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

# Wnioskodawca:

## 1) Osoby prawne:

- jednostki sektora finansów publicznych, tj. gmina; jednostka organizacyjna JST,
- Stowarzyszenia wpisane do KRS,
- Kluby sportowe wpisane do ewidencji klubów sportowych prowadzonych przez starostę,
- Koła Gospodyń Wiejskich wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich prowadzonego przez ARiMR,
- Fundacje wpisane do KRS.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Wnioskodawca musi posiadać **siedzibę lub oddział** na terenie objętym Lokalną Strategią Rozwoju Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Cieszyńska Kraina”.

**Wnioskodawca musi prowadzić działalność zgodną z zakresem konkursu.**

Jeden Wnioskodawca w ramach konkursu może złożyć **maksymalnie 3 wnioski** o powierzenie grantu. W przypadku złożenia przez jednego Wnioskodawcę więcej niż 3 wniosków, ocenie podlegać będzie 3 pierwszych wniosków według kolejności ich skutecznego złożenia w systemie IT LGD. Wnioski złożone jako kolejne, ponad wskazany limit, nie będą podlegały ocenie.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Przykładowe działania do realizacji

- warsztaty, zajęcia dodatkowe, które rozwijają m.in.: kompetencje społeczne, obywatelskie, ekspresję kulturalną, przedsiębiorczość, wiedzę oraz zainteresowania,
- zajęcia o charakterze edukacyjnym przybliżającym walory historyczne regionu,
- wsparcie procesu edukacyjnego przez pomoc w nauce,
- pomoc w odkryciu potencjału i predyspozycji zawodowych,
- rozwój zdolności interpersonalnych i postaw prospołecznych,
- rozwój talentów i zainteresowań,
- zapewnienie bezpiecznych form spędzania czasu wolnego,
- promowanie zdrowego stylu życia; przeciwdziałanie uzależnieniom; akcje profilaktyczne,
- edukacja kulturalna,
- zajęcia rozwijające sprawność ruchową,
- edukacja ekologiczna,
- warsztaty z pierwszej pomocy,
- promowanie właściwych postaw w sytuacjach zagrożenia.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Grupa docelowa

- **Dzieci i młodzież pobierające naukę**, tj. posiadające status ucznia szkoły, do ukończenia 18. roku życia (tj. do dnia poprzedzającego dzień 18. urodzin) **zamieszkujące na obszarze objętym LSR Stowarzyszenia LGD „Cieszyńska Kraina”**.
- Wsparciem **nie mogą być objęte dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego**, w tym dzieci realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne (tzw. „zerówkę”),
- Wiek uczestnika/uczestniczki określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalony w dniu rozpoczęcia udziału w zadaniu, tj. w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Spełnienie kryterium kwalifikowalności uprawniającego do udziału w projekcie objętym grantem przez uczestnika/uczestniczkę projektu powinno zostać zweryfikowane przez grantobiorcę na podstawie dokumentów potwierdzających zarówno miejsce zamieszkania oraz pobieranie nauki.



| Lp.                                                                                                                                                                        | Grupa docelowa                     | Rodzaj dokumentu potwierdzającego kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki do udziału w projekcie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                         | potwierdzenia miejsca zamieszkania | <p>oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o zamieszkaniu wraz z kserokopią dokumentu uwiarygodniającego oświadczenie np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokumenty urzędowe: pierwsza strona PIT, kopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości;</li> <li>• dokumenty związane z dysponowaniem lokalem w danej lokalizacji typu: umowy notarialne, umowy najmu (np. kopie stron z adresem);</li> <li>• dokumenty dotyczące eksploatacji nieruchomości: faktury/rachunki za prąd, wodę, wywóz odpadów komunalnych (wskazujące adresata);</li> <li>• kopie korespondencji przychodzącej pod dany adres do rodzica/opiekuna prawnego (np. korespondencja z urzędów, banków).</li> </ul> |
| Z dokumentów powinny wynikać jedynie takie dane osobowe jak imię i nazwisko oraz adres zamieszkania, natomiast pozostałe dane powinny zostać poddane <u>anonimizacji</u> . |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|    |                                |                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | potwierdzenia pobierania nauki | <p>dokument, z którego wynika pobierania nauki przez uczestnika/uczestniczkę, np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obustronna kserokopia ważnej legitymacji szkolnej;</li> <li>• oryginał zaświadczenia ze szkoły.</li> </ul> |
|----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

**Minimalna liczba uczestników/uczestniczek objętych wsparciem w ramach jednego zadania wynosi 10 osób.**

**Ta sama osoba może być uczestnikiem/uczestniczką tylko jednego zadania w ramach projektu grantowego pt. „Edukacja dzieci i młodzieży na terenie LGD Cieszyńska Kraina”.**



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Obszar realizacji zadania

1. Działania zaplanowane do realizacji w ramach zadania objętego grantem powinny być realizowane **na obszarze objętym LSR**. Realizację działań poza obszarem objętym LSR należy każdorazowo szczegółowo uzgodnić z LGD „Cieszyńska Kraina”.
2. W okresie realizacji zadania grantobiorca **musi prowadzić biuro projektu** grantobiorcy na obszarze realizacji objętym LSR „Cieszyńska Kraina”, do którego równy i osobisty dostęp mają potencjalni uczestnicy/uczestniczki zadania oraz gdzie przechowywana jest pełna oryginalna dokumentacja wdrażanego projektu. **Biuro spełnia standardy dostępności architektonicznej, w tym umożliwia dostęp osobom z niepełnosprawnościami.**



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Okres realizacji zadania

- Okres realizacji zadania objętego grantem nie może być krótszy niż **2 miesiące** i dłuższy niż **7 miesięcy**. Zadanie musi być zrealizowane po podpisaniu umowy o powierzenie grantu nie później niż **do 30 sierpnia 2027**.
- Do okresu realizacji projektu wlicza się okres niezbędny na dokonanie pomiaru założonych w ramach projektu wskaźników.
- Grantobiorca jest zobowiązany do składania LGD miesięcznych harmonogramów form wsparcia zgodnie z umową o powierzenie grantu.
- Złożenie wniosku o rozliczenie grantu musi nastąpić w terminie zgodnym z procedurą wyboru i oceny grantobiorców.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Na podstawie złożonych przez grantobiorcę harmonogramów, LGD planuje kontrole i wizyty monitoringowe grantobiorców.

Grantobiorca zobowiązuje się sporządzić szczegółowy **harmonogram form wsparcia**, zgodnie ze wzorem udostępnionym przez LGD. Harmonogramy udzielanych w grantcie form wsparcia należy przedkładać do LGD drogą elektroniczną w terminie **do 15-tego dnia miesiąca** poprzedzającego miesiąc, w którym udzielane będzie wsparcie lub w terminie, w którym grantobiorca zostanie do tego wezwany przez LGD. W przypadku istotnych zmian w zakresie udzielanego wsparcia (dotyczących przede wszystkim daty i miejsca planowanej formy wsparcia), grantobiorca zobligowany jest do niezwłocznej aktualizacji harmonogramu i przedłożenia go LGD.

Grantobiorca zobowiązuje się do **przedkładania na bieżąco**, nie później niż w terminie 7 dni od przystąpienia przez uczestnika/uczestniczkę do projektu, rzetelnych i kompletnie zebranych informacji o wszystkich uczestnikach/uczestniczkach zadania, stosując regulacje wynikające z RODO, uwzględniając przekazanie klauzul informacyjnych ZW/ION, LGD i grantobiorcy (wykonanie i udokumentowanie obowiązku informacyjnego), zgodnie z wzorem przekazanym przez LGD. Przedłożenie niekompletnego **Formularza danych osobowych** uczestnika/uczestniczki zadania, może skutkować niekwalifikowalnością wydatków.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Kryteria wyboru grantobiorców

| Lp. | Kryterium                                               | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Punktacja         |                                                                                                                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Korzystanie z doradztwa biura LGD                       | Preferuje granty, których wnioski o powierzenie grantu zostały osobiście skonsultowane przez grantobiorcę lub jego przedstawiciela w biurze LGD z uprawnionym pracownikiem LGD, na minimum 5 dni roboczych przed końcem trwania naboru, w którym złożono wniosek o powierzenie grantu. | 5 pkt             | wniosek został skonsultowany w biurze LGD przed złożeniem                                                                                                             |
|     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0 pkt             | wniosek złożono bez konsultacji                                                                                                                                       |
| 2.  | Działalność Grantobiorcy na rzecz lokalnej społeczności | Preferuje granty realizowane przez podmioty aktywnie działające w środowisku lokalnym na rzecz ogółu lub konkretnej grupy mieszkańców i najlepiej znających potrzeby społeczności lokalnej.                                                                                            | maksymalnie 3 pkt |                                                                                                                                                                       |
|     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 pkt             | wykazano 1-2 inicjatywy grantobiorcy, które muszą zostać potwierdzone np. umową, zdjęciami, plakatem, wpisem na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych. |
|     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3 pkt             | wykazano 3 inicjatywy grantobiorcy, które muszą zostać potwierdzone np. umową, zdjęciami, plakatem, wpisem na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych    |
|     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0 pkt             | grantobiorca nie wykazał inicjatyw i/lub nie przedstawił potwierdzenia ich realizacji                                                                                 |



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

|                                  |                                       |                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                                                |
|----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.                               | Typ Wnioskodawcy                      | Preferuje się grantobiorców będących organizacjami pozarządowymi (NGO)                                                                                              | 3 pkt  | grant jest realizowany przez NGO                                                                                               |
|                                  |                                       |                                                                                                                                                                     | 0 pkt  | grant nie jest realizowany przez NGO                                                                                           |
| 4.                               | Siedziba lub oddział Grantobiorcy     | Preferuje granty, w których grantobiorca na dzień składania wniosku o powierzenie grantu posiada siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR od co najmniej 3 lat. | 10 pkt | wraz z wnioskiem o powierzeniu grantu przedstawiono dokument potwierdzający ten fakt                                           |
|                                  |                                       |                                                                                                                                                                     | 0 pkt  | Wnioskodawca nie spełnia kryterium lub/i nie przedstawił dokumentu potwierdzającego                                            |
| 5.                               | Wsparcie osób z niepełnosprawnościami | Preferuje granty wspierające osoby z niepełnosprawnościami                                                                                                          | 3 pkt  | w opisie rekrutacji uczestników do grantu uwzględniono, że zostaną przyznane dodatkowe punkty dla osób z niepełnosprawnościami |
|                                  |                                       |                                                                                                                                                                     | 0 pkt  | Uczestnikami grantu nie są osoby z niepełnosprawnościami                                                                       |
| SUMA PUNKTÓW 24 pkt              |                                       |                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                                                |
| Minimalna liczba punktów: 12 pkt |                                       |                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                                                |

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwóch lub więcej wnioskodawców, o kolejności na liście rankingowej decyduje wcześniejsza data i godzina złożenia wniosku o powierzenie grantu w systemie IT LGD.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Wnioskodawca zobowiązany jest do osiągnięcia wskaźników produktu i rezultatu:

a) Nazwa wskaźnika: **Ludność objęta projektami w ramach strategii zintegrowanego rozwoju terytorialnego**

- minimalna wartość wskaźnika określona we wniosku o powierzenie grantu: **10 osób**,
- dokumenty potwierdzające wykonanie wskaźnika: deklaracja uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa oraz lista osób, które otrzymały wsparcie z podziałem na formy wsparcia.

b) Nazwa wskaźnika: **Liczba zrealizowanych inicjatyw lokalnych o charakterze edukacyjnym,**

- wartość wskaźnika określona we wniosku o powierzenie grantu: **1 inicjatywa**,
- dokumenty potwierdzające wykonanie wskaźnika: sprawozdanie z realizacji grantu.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

**Wskaźniki monitoringowe** podlegają monitorowaniu wyłącznie na etapie realizacji grantu. Na etapie składania wniosku o powierzenie grantu wnioskodawca nie jest zobowiązany do określania ich wartości docelowych i powinien **wpisać „0”**. W trakcie realizacji grantu grantobiorca odnotowuje faktyczny przyrost danego wskaźnika (w przypadku wskaźników dotyczących osób - również w podziale na płeć), o ile wystąpią okoliczności uzasadniające jego wykazanie.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Monitorowane będą następujące wskaźniki:

- a) Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
- b) Liczba objętych wsparciem mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (w tym spółdzielni i przedsiębiorstw społecznych);
- c) Liczba objętych wsparciem podmiotów administracji publicznej lub służb publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym;
- d) Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie;
- e) Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie;
- f) Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie;
- g) Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie;
- h) Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie;
- i) Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Budżet zadania

1. Budżet zadania jest podstawą do oceny **kwalifikowalności i racjonalności** kosztów zadania i powinien bezpośrednio wynikać z zadań opisanych we wniosku o powierzenie grantu.
2. Grantobiorca musi zapewnić, że wydatek:
  - jest zgodny z przepisami prawa,
  - jest **niezbędny do realizacji celów zadania** i został poniesiony w związku z realizacją zadania,
  - został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Koszty administracyjne nie mogą przekroczyć 10% wartości ogółem zadania. Koszty administracyjne zadania, to jest koszty niezwiązane bezpośrednio z realizacją merytoryczną grantu, ale niezbędne do jego realizacji, ponoszone przez grantobiorcę, np. wynagrodzenie koordynatora, obsługa księgowa projektu, wynajem biura projektu, koszty dotyczące promocji zadania, koszty prowadzenia rachunku bankowego.

Ocena kwalifikowalności wydatków odbywa się zarówno na etapie oceny wniosku o powierzenie grantu, jak i podczas realizacji oraz rozliczania zadania. Weryfikacja wydatków prowadzona jest na podstawie dokumentów przedstawianych przez grantobiorcę, a także wyników kontroli i wizyt monitoringowych. Celem tych działań jest potwierdzenie prawidłowej realizacji zadania oraz zgodności poniesionych wydatków z warunkami umowy o powierzenie grantu.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Grantobiorca jest zobowiązany do wypełniania **obowiązków informacyjnych i promocyjnych**, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu grantu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem ogólnym oraz zgodnie z Wyciągiem z zapisów Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021- 2027 w zakresie informacji i promocji.

W okresie realizacji zadania, grantobiorca jest zobowiązany do m.in:

- umieszczania w **widocznym miejscu znaku** Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy - wyłącznie w wersji pełnokolorowej), znaku Unii Europejskiej i znaku graficznego Województwa Śląskiego
- umieszczenia w widocznym miejscu realizacji zadania przynajmniej jednego trwałego **plakatu o minimalnym formacie A3** lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza informującego o otrzymaniu dofinansowania z Funduszy Europejskich.
- umieszczenia krótkiego opisu zadania na **stronie internetowej grantobiorcy**, jeśli ją posiada i w jego mediach społecznościowych. **Jeśli grantobiorca nie posiada profilu w mediach społecznościowych, jest zobowiązany do jego założenia.** Opis musi zawierać elementy, wskazane we wzorze udostępnionym przez LGD.
- dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach zadania.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

1. Realizacja zadania odbywa się z **zastosowaniem Procedury wyboru i oceny grantobiorców** w ramach projektów grantowych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), umowy o powierzenie grantu, obowiązujących przepisów prawa.
2. Grantobiorca **zobowiązany jest** do realizacji zadania z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących **ochrony małoletnich**, w tym do posiadania i stosowania standardów ochrony małoletnich oraz dopełnienia obowiązków związanych z dopuszczaniem osób do działalności z małoletnimi - w zakresie, w jakim obowiązki te mają zastosowanie do Grantobiorcy i realizowanych przez niego działań.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Zgodność z zasadami horyzontalnymi

1. Grantobiorca jest zobowiązany do zapewnienia, aby realizowane zadanie miało pozytywny wpływ na **zasadę równości szans i niedyskryminacji**, w tym **dostępności dla osób z niepełnosprawnościami**, było zgodne z zasadą równości kobiet i mężczyzn. Ponadto grantobiorca musi prowadzić działania zgodnie z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Konwencją ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.
2. Grantobiorca zobowiązany jest do przestrzegania zasad horyzontalnych Unii Europejskiej na wszystkich etapach realizacji zadania, tj. podczas planowania, wdrażania, monitorowania, rozliczania oraz promocji zadania.
3. **Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie grantu zobowiązany jest we wniosku o powierzenie grantu przedstawić sposób realizacji poszczególnych zasad.**



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Zabezpieczeniem prawidłowej realizacji umowy o powierzenie grantu jest składany przez grantobiorcę **weksel in blanco** wraz z **deklaracją wekslową** i umową o powierzenie grantu. Obowiązek ustanowienia zabezpieczenia wykonania umowy nie dotyczy wnioskodawcy będącego jednostką sektora finansów publicznych.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Termin konkursu wniosków:  
**październik 2026**

Planowany termin rozstrzygnięcia konkursu:  
**styczeń 2027**

Składanie wniosków:  
**generator wniosków w systemie IT LGD (OMIKRON)**



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

CK Lokalna Grupa Działania "Cieszyński X



https://cieszynskakraina.pl

cieszynskakraina.pl



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Wsparcie na wdrażanie i zarządzanie strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach EFRROW i EFS+ Beneficjent: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Cieszyńska Kraina"



Czcionka: A +A ++A

Kontrast



43-430 Skoczów  
ul. Mickiewicza 9

33 487 49 42

biuro@cieszynskakraina.pl

Godziny pracy biura:  
Pn-Pt: 7.30 - 15.30

PS WPR

EFSA

EFRR / FEST 2021-2027

LOKALNA GRUPA  
DZIAŁANIA

NASZA KRAINA

OFERTY PRACY

## NABORY

AKTUALNE NABORY  
ZAKOŃCZONE NABORY  
WYNIKI NABORÓW  
PROCEDURA  
KRYTERIA OCENY  
PROTOKOŁY  
KLAUZULE RODO

## LOKALNA STRATEGIA ROZWOJU





Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

# Dziękuję za uwagę

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Cieszyńska Kraina”

ul. Mickiewicza 9, 43-430 Skoczów

tel. 33 487 49 42, e-mail: [biuro@cieszynskakraina.pl](mailto:biuro@cieszynskakraina.pl)